

????? ?????? ?????? (???? ??????: ??? ?????, ??????: ??" ? ?????
???????)

62 21-10-2021 [כרמסות בתיק מטופל](#) 1398

ומרכזת את כל המידע לגבי כספים המועברים ממשרד השיכון. צפייה בלבד לשונית זו מיועדת כדי לצפות במצב החשבון של הגורם המסייע יש לבחור בסוג החשבון: חשבון שכ"ד, ובקבוצה: הגורם המסייע הרצוי: משרד השיכון.

שים לב!

. הנתונים שהוזנו בחוזה שכר דירה 1. כרמסת זו קשורה קשר הדוק ומתעדכנת כל הזמן מכרמסת שכ"ד יוצרים את החיובים בכרמסת זו.
2. המערכת מחוברת למשרד השיכון ותנועות הזיכוי מתעדכנות באופן אוטומטי עד 15 לחודש עבור החודש הקודם.

השורה העליונה היא התנועה האחרונה שהתבצעה בחשבון ומתחזיה יופיעו בסדר כרונולוגי שאר התנועות.

תאריך	סוג תנועה	חובה	זכות	הערה
05/08/2015	קבלת סיוע שכ"ד		770.00	הכנסה אוטומטית ממשרד השיכון
01/08/2015	חיוב חודשי בסכום זכאות שכ"ד	770.00		חיוב אוטומטי - בוצע ע"י המרכז לאוטומצ
05/07/2015	קבלת סיוע שכ"ד		770.00	הכנסה אוטומטית ממשרד השיכון
01/07/2015	חיוב חודשי בסכום זכאות שכ"ד	770.00		חיוב אוטומטי - בוצע ע"י המרכז לאוטומצ
05/06/2015	קבלת סיוע שכ"ד		770.00	הכנסה אוטומטית ממשרד השיכון
01/06/2015	חיוב חודשי בסכום זכאות שכ"ד	770.00		חיוב אוטומטי - בוצע ע"י המרכז לאוטומצ
05/05/2015	קבלת סיוע שכ"ד		770.00	הכנסה אוטומטית ממשרד השיכון
01/05/2015	חיוב חודשי בסכום זכאות שכ"ד	770.00		חיוב אוטומטי - בוצע ע"י המרכז לאוטומצ
02/04/2015	קבלת סיוע שכ"ד		770.00	הכנסה אוטומטית ממשרד השיכון
01/04/2015	חיוב חודשי בסכום זכאות שכ"ד	770.00		חיוב אוטומטי - בוצע ע"י המרכז לאוטומצ

ניסוי פרינטי בוצע ע"י: 06:46 12/12/14 ב

סוג חשבון: שכר דירה

קבוצה: שכ"ד משרד השיכון

יתרת שכר דירה משרד השיכון

בחובה: 0.00

פירוט חיובים

397.0 ש"ח ע"י הדייר

770.0 ש"ח ע"י משרד השיכון

0.0 ש"ח ע"י משרד הביטחון

הדפס דף חשבון

לא נבחרה חברה משכנת

הוראות קבע
קיימים 0 קבצים
אשר תשלום
הזנת תנועה
כל ההעברות
יומן טיפול בחוב
הדפס קבלה
חוסר בחיובים

דוחות רלוונטיים

- דו"ח העברות משרד השיכון: דו"ח אקסל המרכז בתוכו עבור כל מסגרת את כל המטופלים בניגם היתה העברה ממשרד השיכון עם סכום העברה

חוסר בחיובים באמצעות כפתור זה ניתן לראות עבור איזה חודשים לא ביצענו תנועות חיוב בגינם.

-לא נראה לי שעובד טוב-

הדפס קבלה במידה ואנו עומדים על תנועת זכות (בצבע ירוק) ניתן להדפיס קבלה מהמערכת עבור התשלום שקיבלנו.

כפתור זה חשוב מאוד!
במידה וכרטיס החשבון של המטופל נמצא ביתרת חוב יש לתעד את הסיבה לכך, באמצעות כפתור זה ניתן לבצע תיעוד מלא עבור כל הפעולות שביצענו בהקשר לחוב.

במידה ונבצע תיעוד מלא על אופן טיפ: טיפול בחוב, ההנהלה תוכל לראות זאת דרך כפתור זה ובכך נחסוך שיחות טלפון וחוסר תיאום.

כל ההעברות דרך כפתור זה ניתן לראות את כל ההכנסות של הדייר ממשרד השיכון כולל החשבון שאליו הועבר הכסף.

הזנת תנועה באמצעות כפתור זה ניתן להזין תנועת זיכוי או תנועת חיוב ע"פ הצורך. תנועה זו תוצג כתנועה ידנית.

תנועת חיוב תיצור הפחתה של חשבון היתרה (-), בעוד תנועת זיכוי תיצור תוספת לחשבון היתרה (+).

יש למלא את השדות המסומנים בחץ אדום. הזנת לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר תנועה

בלבד בהרשאה כפתור זה פתוח

קיימים X קבצים דרך כפתור זה ניתן להוסיף קובץ הקשור לתנועה עליה אנו עומדים. לפירוט נוסף הוסף קובץ יש להיכנס למאמר

הוראות קבע

לחיצה על הכפתור תפתח חלון המציג את הוראות הקבע הקיימות למטופל בצורת טבלה.

[הוראות לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר קבע](#)

כל בדבהרשאה כפתור זה פתוח

הדפס דף חשבון

באמצעות כפתור זה ניתן להדפיס קובץ אקסל המרכז את כל התנועות בכרטיס חשבון ע"פ תאריך התחלה וסיום שאנו קובעים .

בסוף הדו"ח ניתן לראות שורת סיכום של יתרת החשבון לפי התאריכים שהזנו.