

??? ???????

דוח זכאויות

דוח אשר מציג פירוט של כל הזכאויות שיש למקבלי השירות בארגון.

ניתן לייצא לדוח את כל הזכאויות במסגרת ספציפית או לחלופין לפי זכאות ספציפית.

מתמודדים/דיירים "דוח XXXXXX" או לחלופין לגשת לתפריט עליון שורת החיפוש להגעה לדוח זה יש להזין ב  
והמסך הבא יפתח: דוח זכאויות < תפריט משנה דוחות <

דוח נתוני זכאויות

✕

...

▼

ראשי

מתקן

X

▼

פעיל

סטטוס

▼

סוג זכאות

☑

תיקים פעילים בלבד

אישור

✓

ביטול

✕

מסך זה הינו מסך מקדים לדוח, בו נגדיר עבור איזה מתקן אננו רוצים לראות את הנתונים והאם נרצה לראות גם את הזכאויות בתיקים הסגורים במתקן.

להלן פירוט השדות במסך המקדים:

מתקן

סטטוס

סוג זכאות

תיקים פעילים בלבד

ביטול

אישור

1. יש להגדיר במסך המקדים את כל החתכים הרצויים.

2. **אישור** וללחוץ על הכפתור.

3. הדוח ייפתח בתכנת הExcel.

להלן פירוט על עמודות הדוח שמופק:

???? ??????

???? ???? ?????? ?????? ???? ??  
?????? > ????? ?????? ?????? >  
????? ???? ?????? ??????

?? ??????

?? ?? ? ???? ?????? ??? ??  
????? > ????? ?????? >  
????? ???? ??????

?.?.

???? ?????? ???? ? ???? ?????? ???  
?? ?????? > ????? ?????? >  
> ????? ???? ??????

????

????? ???? ???? ???? ?????? ??? ??????

??? ??????

??? ?????? ?????? ???? ?????? ???  
?? ?????? > ????? ?????? >  
> ????? ???? ??????

?? ??

?? ?? ?????? ?????? ???? ?????? ???  
?? ?????? > ????? ?????? >  
> ????? ???? ??????

????

????? ?????? ?????? ?????? ???? ??????  
???? ???? ?????? > ????? ??????  
????? > ????? ???? ??????

?????

????? ?????? ?????? ???? ?????? ???  
?? ?????? > ????? ?????? >  
> ????? ???? ??????

## דוח זכאויות

דוח אשר מציג פירוט של כל הזכאויות שיש למקבלי השירות בארגון.

ניתן לייצא לדוח את כל הזכאויות במסגרת ספציפית או לחלופין לפי זכאות ספציפית.

מתמודדים/דיירים "דוח XXXXXX" או לחלופין לגשת לתפריט עליון שורת החיפוש להגעה לדוח זה יש להזין ב  
והמסך הבא יפתח: דוח זכאויות < תפריט משנה דוחות >

דוח נתוני זכאויות

✕

...

▼

ראשי

מתקן

✕

▼

פעיל

סטטוס

▼

סוג זכאות

☑

תיקים פעילים בלבד

אישור

✓

ביטול

✕

מסך זה הינו מסך מקדים לדוח, בו נגדיר עבור איזה מתקן אננו רוצים לראות את הנתונים והאם נרצה לראות גם את הזכאויות בתיקים הסגורים במתקן.

להלן פירוט השדות במסך המקדים:

מתקן

סטטוס

סוג זכאות

תיקים פעילים בלבד

ביטול

אישור

1. יש להגדיר במסך המקדים את כל החתכים הרצויים.

2. **אישור** וללחוץ על הכפתור.

3. הדוח ייפתח בתכנת הExcel.

להלן פירוט על עמודות הדוח שמופק:

???? ??????

???? ????? ?????? ?????? ??? ????  
?????? > ????? ?????? ?????? >  
????? ????? ?????? ??????

?? ??????

?? ??? ?? ????? ?????? ??? ????  
?????? > ?????? ?????? ??????? >  
?????? ?????? ?????? ???????

?.?.

???? ?????? ?????? ?? ?????? ??????? ?????  
??? ??????? > ?????? ?????? ???????  
> ?????? ?????? ?????? ???????

????

?????? ?????? ?????? ?????? ??????? ??? ????????

??? ??????

??? ??????? ?????? ?????? ??????? ?????  
??? ??????? > ?????? ?????? ???????  
> ?????? ?????? ????????

?? ???

?? ??? ??????? ?????? ?????? ??????? ?????  
??? ??????? > ?????? ?????? ???????  
> ?????? ?????? ????????

????

?????? ??????? ??????? ?????? ?????? ???????  
????? ??? ??????? > ?????? ??????  
??????? > ?????? ?????? ????????

?????

????? ??????? ?????? ?????? ??????? ?????  
??? ??????? > ?????? ?????? ???????  
> ?????? ?????? ????????

????? ??? ???? ????

כתובת אתר: <https://kb.nativ.app/article.php?id=600>