

?????? ???

60 21-10-2021 [פעולות משנה בתיק מטופל](#) 1708

חלון זה מציג את הוראות הקבע הקיימות למטופל בצורת טבלה, כל הוראת קבע מיוצגת ע"י שורה בטבלה, בכל שורה ניתן לראות את המידע החשוב ביותר אודות הוראת הקבע: מס' ההוראה, סוג ההוראה-עבור איזה כרטיס חשבון נגבה הכסף, סטטוס, פרטים על חשבון הבנק בו הוקמה הוראת הקבע והיום שהוגדר לחיוב.

---

לכל כרטיס חשבון יש ליצור הוראת קבע נפרדת (לדוגמא: הוראת קבע עבור שכ"דשים לב! דיירים, הוראת קבע עבור דמי מחיה וכו').

---

ניתן לראות בתחתית המסך בצד ימין (בצבע אדום) מהו הסכום המקסימלי אותו ניתן לגבות מטיפ: מהוראת הקבע

מס' הוראה	סוג הוראה	סטטוס	פרטים	יום בחודש
2	מס"ב דיירים-שכ"ד דיירים	פעילה	מזרחי טפחור	5

הוראה זו מוגבלת ל100 ש"ח

הדפס טופס
הדפס טופס נלווה
בצע גבייה מיידית

הוספה
עדכן

**בצע גבייה מיידית** במידה והוראת הקבע לא נגבתה מסיבה כל שהיא ניתן לבצע גבייה מיידית ע"י לחיצה על כפתור זה, גבייה זו תופיע באזור כתנועת ברטים חשבון התצוגה המרכזי ב זיכוי אוטומטית.

**הדפס טופס נלווה** טופס זה אותו ניתן להעביר למתמודד ובני משפחתו בעת הצורך, בטופס זה מצוינים הסכומים שייגבו מהמתמודד בגין הוראת הקבע שנבחרה. הקובץ שיופק הינו קובץ בפורמט PDF .

## הדפס טופס

כפתור זה מאפשר להדפיס את טופס הוראת הקבע אותו יש להעביר לחתימת המטופל ואישור הבנק. הקובץ שיופק הינו קובץ בפורמט PDF. לאחר אישור הבנק יש להפוך את סטטוס הוראת הקבע ל"פעיל", לסרוק את טופס הוראת הקבע החתום ולעלות אותו לנתיב. לפירוט נוסף לחץ כאן

## עדכן

מיועד לעדכון פרטי הוראת קבע קיימת. יש לבחור את השדה הרצוי למחוק את המידע ולעדכנו. [עדכון לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר הוראת קבע](#)

## הוספה

מיועד ליצירת הוראת קבע חדשה. יש למלא את כל השדות המסומנים באדום. [הוספת לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר הוראת קבע](#)