

????? ?????? ????????

56 23-08-2021 פעולות משנה בתיק מטופל 1351

בחלון זה ניתן לראות את כל המטופלים המוצמדים לעובד שעליו אנו עומדים.

מטמם דיירים ומקומות < כפתור עדכון או הוסף > כפתור ברטסת עובדי שיקום > תיק מקבל השירותיש לגשת ל
והמסך הבא ייפתח:

שם	מקום הטיפול	מוסד שהייה	יחידה	כתובת המתמודד	תאריך סיום
					02/01/21

רשימת עובדים

אישור ✓ תיק מתמודד העבר לנציג אחר

בטבלה מוצגים המטופלים מוצגים בטבלה כאשר כל שורה מייצגת מטופל. עבור כל מטופל נוכל לראות את
המידע החשוב ביותר אודותיו: שם, מקום הטיפול, היחידה אליה שייך וכתובת המתמודד (במידה והוזנה בלשונית

([כתובות](#)).

נחלק את המסך למספר חלקים:

חלק 1 - טבלת הנתונים:

בטבלה מוצגים כל המטופלים המשויכים לעובד.

כל שורה מייצגת מטופל ועבור כל מטופל נוכל לראות את הפרטים הבאים:

שם	שם מקבל השירות
מקום הטיפול	המקום בו העובד מטפל במקבל השירות
מוסד שהייה	
יחידה	היחידה אליה משויך מקבל השירות
כתובת המתמודד	כתובת מקבל השירות (הכתובת שהוזנה בתיק כדיוור <u>כרמסת משנה כתובות</u> מקבל השירות ב עיקרי)
תאריך סיום	התאריך בו סיים לטפל במקבל השירות (נסגרה הצמדה)

חלק 2 - כפתורים:

במידה ונרצה לראות רק את המטופלים הפעילים המוצמדים לעובד השיקום, נוריד את סימון הV בלבד

העבר לנציג אחר

ניתן לעמוד על המטופל אותו אנו רוצים להעביר לעובד שיקום אחר, לאחר לחיצה על כפתור זה יפתח לנו חלון המאפשר את בחירת העובד החדש. לחיצה על כפתור אישור תסגור את הצמדת העובד הנוכחי ותפתח הצמדה חדשה לעובד אותו בחרנו [עובדי שיקום בכרמסט](#)

תיק מתמודד

כפתור זה פותח לנו את תיק המטופל במערכת.

אישור

לאחר לחיצה על כפתור זה ישמרו השינויים אותם עשינו והמסך ייסגר.