

???? ??????

1638 פעולות משנה בתיק מטופל 26-04-2026 51

. במסך זה נעדכן את פרטי הקליטה של מטופל חדש במסגרת

עדכן נתוני < כפתור נתוני קליטה ועזיבה > כרמסת תיק מטופל לצורך הגעה למסך זה יש להיכנס ל

קליטה

והמסך הבא יפתח:

סיכום פגישת הכרות	פרטי טיפול
תאריך 01/01/1901	יחידה דירה מספר 2
עובד מראיין ▼	תחילת שירות שיקומי 01/01/2013
סיכום <input type="text"/>	תפוסת רכזים תפוסת רכזים
	פרטים נוספים
	כיצד שמע עלינו ▼
	קוד ביטוח לאומי 0
	גורם מפנה ...
	תאריך פניה 01/08/2013
אישור	
ביטול	

יחידה	היחידה (המסגרת/המתקן) אליו משויך תיק המטופל
תחילת שירות שיקומי	התאריך שבו התחיל המטופל לקבל שירות מהמסגרת. שימו לב כי תאריך הקליטה יהיה זהה לתאריך תחילת התשלום.

במידה וסמטוס התיק במצבהערה:
"מועמד" ואנו רוצים להפוך את התיק למצב "פעיל" יש להזין את תאריך תחילת השירות.

לא ניתן להזין תאריך תחילת שימו לב!
שירות לתיק בסמטוס מועמד שנמצא על מקבץ. יש תחילה להציב אותו במתקן המיועד.

ניתן לבחור מרשימה איך הגיע אלינו כיצד שמע עלינו

רשימה זו מוגדרת על ידי מנהל הערה:
הנתיב בארגוןך.

במידה ויש למטופל קוד ביטוח לאומי ניתן להזין אותו בשדה זה
הגורם אשר הפנה את המטופל למסגרתנו.
קוד ביטוח לאומי
גורם מפנה

ניתן להוציא דוח אשר מכיל עבור כלטיפ:
גורם מפנה את המטופלים אשר הוא הפנה אלינו . על מנת להפיק דוח זה יש לגשת ולאחרדוחות בסרגל התפריטים לתפריט דוח מתמודדים לפי גורםמכן ללחוץ על מפנה

סיבת הפנייה
תאריך פניה
התאריך הראשוני שבו המטופל פנה/הופנה אלינו

יחידת גורם מתקצב
רשות מקומית
מספר תיק גורם מתקצב
נתון זה מודפס בדיווח החודשי שמוגש למשרד הביטחון.
[דיווח למידע נוסף ניתן לגשת למאמר נוכחות בלינק \(הגדרות\)](#)

סיכום פגישת הברות - תאריך
סיכום פגישת הברות - עובד מראיין
התאריך שבו התקיים פגישת היכרות/ועדת קבלה
שם העובד אשר ביצע את פגישת ההיכרות/ ועדת הקבלה

סיכום פגישת הברות - סיכום
ניתן להוסיף מלל חופשי עבור סיכום פגישת ההיכרות/ ועדת הקבלה

אישור

לאחר לחיצה על כפתור זה יתווספו
[כרמסת נתוני הנתונים שהזנו בכרמסת](#)
[קליטה ועזיבה](#)

ביטול

מבטל את הפעולה וסוגר את המסך

<https://kb.nativ.app/article.php?id=51> כתובת אתר: