ניהול משמרות

362 10-06-2026 תחזוקה 1377

תיאור

מסך המנהל את סוגי המשמרות הקיימות בארגון

הגדרת סוגי המשמרות במסך זה משפיעה על מודולים שונים במערכת וביניהם מודול יומן מסגרת, חלוקת תרופות וכדומה.

ניהול משמרות מתבצע על ידי מנהל מערכת בלבד

שינוי משמרות הינו נושא רגיש במערכת ושינויים בו יכולים להשפיע על מודולים רבים במערכת לכן אין לשנות בדיקה מול צוות מנרבהמשמרות לפני.

????? ?? ???? ??????

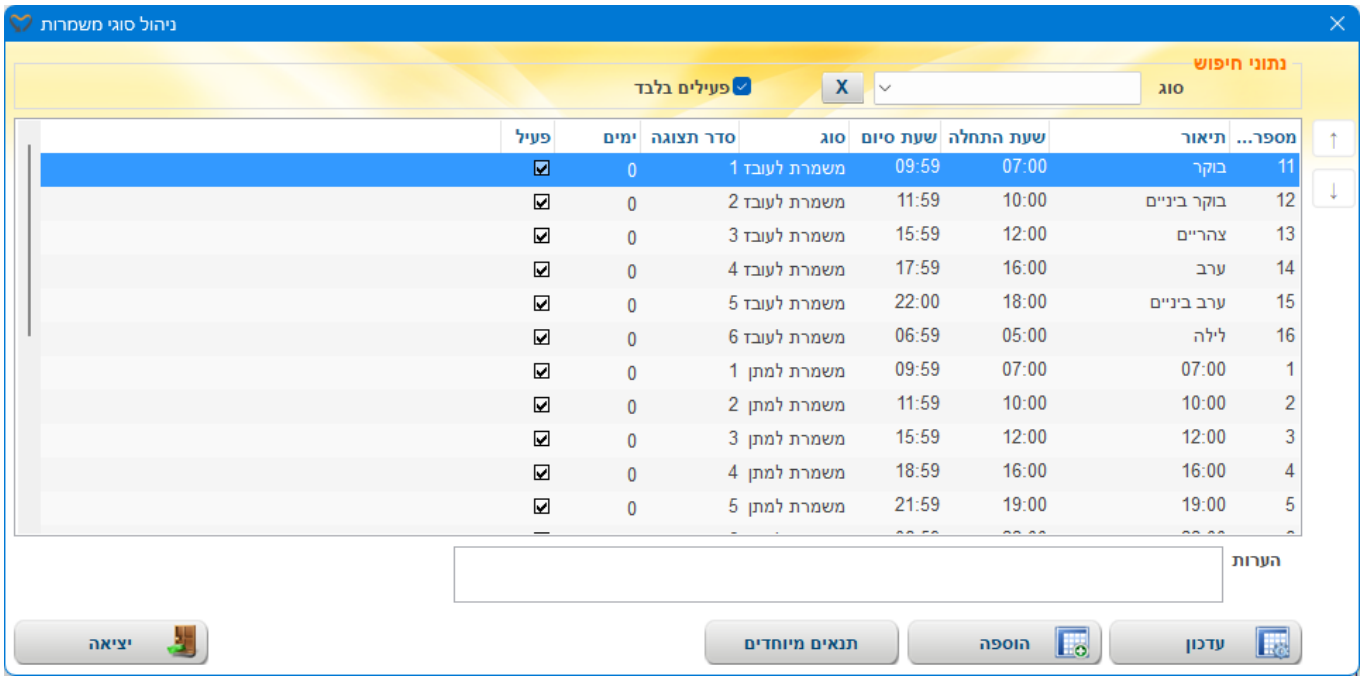
דרך הגעה למסך

ניתן להגיע למסך ניהול סוגי משמרות בדרכים שונות:

1. תפריט עליון יש לבחור בתפריט **תחזוקה** < **תפריט מנהל מערכת** < **ניהול משמרות**

2. תפריט עליון תפריט **דיירים** < **יומן משמרת** < **ניהול משמרות**

והמסך הבא ייפתח:



מסך זה מציג את כל המשמרות הקיימות במערכת (משמרות עובד, משמרות תרופות ומשמרות יומן).

טרם הגדרת המשמרות יש לבצע חשיבה- האם שעת התחלה בסוג המשמרת שבחרתם רלוונטית לכל הארגון.

לדוגמה:

האם משמרת בוקר בהוסטל מתחילה בדיוק באותה שעה של משמרת בוקר בדירות?

אם לא, יש צורך לפתוח שתי משמרות שונות עם שעות התחלה שונות.

?????? ?????? ???? ????? ?? ?? ?????? ?????? "???? - ???1" ?? ???? ?? ???? ???? ?????? ??? ??????? (???? ?????? ???? "?????" - ??? ?? ?????? ??????? ??????

שדות וכפתורים

נסביר על השדות במסך:

מציגה את כלל סוגי המשמרות שהוגדרו בארגון. חלק 1 - טבלה מרכזת:

שם שדה	הסבר
סוג פעילים בלבד	איתור משמרות במסך לפי סוג המשמרת שדה זה מסומן בברירת מחדל.
	ביטול סימון שדה זה יציג את כל המשמרות שהוקמו בארגון - הפעילות והמבוטלות שינוי סדר תצוגת המשמרת שעליה אנו עומדים בהתאם לסוג המשמרת.
	במידה והמשמרות הוקמו לא בסדר הכרונולוגי שלהן, ניתן לשנות את הסדר שלהן באמצעות חצים אלו.
מספר פנימי	מספר פנימי אוטומטי של המשמרת במערכת (על פי סדר הקמת המשמרת במערכת)
תיאור	שם המשמרת. מומלץ לרשום שם מדויק למשמרת כדי שיהיה אפשר לזהות את המשמרת במסכים השונים, כלומר: לא לרשום "צהריים" אלא "הוסטל XXX צהריים"
שעת התחלה	שעת התחלה של המשמרת יש לשים לב שהמשמרת הקודמת מסתיימת דקה לפני המשמרת הנוכחית ולא באותה הדקה.
שעת סיום	שעת הסיום של המשמרת יש לשים לב שהמשמרת הבאה מתחילה דקה אחרי המשמרת הנוכחית ולא באותה הדקה.
סוג	סוג המשמרת - מגדיר את המודול שאליו המשמרות משתייכות:

משמרת לעובד - רלוונטי למודול סידור עבודה. למידע נוסף יש להיכנס למאמר סידור עבודה (מדריך בבנייה)

משמרת למתן תרופות - רלוונטי למודול חלוקת תרופות

משמרת יומן - רלוונטי למודול יומן מסגרת. למידע נוסף יש לגשת למאמר בניית מודול יומן מסגרת

משמרת לבדיקת נוכחות

משמרת לדיווח תזונה

משמרת מלווי נכים

סדר תצוגה	סדר התצוגה של הערך בטבלת הבחירה בהתאם לסוג המשמרת.
ימים	כמות הימים שהמשמרת עוברת בטווח השעות. כאשר מוגדר במספר הימים 0 - המשמרת נגמרת באותו היום.

הסבר:

במידה והמשמרת מתחילה ביום X בשעה 20:00 ומסתיימת אחרי 00:00 - המשמרת עוברת יום 1 ולכן נרשום בהגדרת המשמרת בשדה "מספר ימים" את המספר 1

במידה והמשמרת מתחיל ביום X בשעה 20:00 ומסתיימת עד השעה 23:59 - המשמרת לא עוברת יום ולכן נרשום בהגדרת המשמרת בשדה "מספר ימים" את המספר 0

פעיל	במידה והמשמרת פעילה השדה הנ"ל מסומן ב"V". בברירת מחדל מוצגים במסך רק המשמרות המסומנות ב"V".

במידה ורוצים לראות את המשמרות שלא מסומנות ב"V" יש לבטל את השימון בשדה מעלה.

הערות	מלל חופשי שניתן לרשום בהגדרת המשמרת עליה עומדים בטבלה

חלק 2 - כפתורים:

הסבר פעולה	כפתורים
עדכון משמרת קיימת- המשמרת עליה אנו עומדים בטבלה. למידע נוסף יש להיכנס למאמר הוספה/עדכון משמרת	עדכון
הוספת משמרת חדשה. למידע נוסף יש להיכנס למאמר הוספה/עדכון משמרת	הוספה
יציאה מהמסך	תנאים מיוחדים יציאה

גלו עוד

????? ?? ????? ????? ???? ?????

כתובת אתר: https://kb.nativ.app/article.php?id=362