ניהול דוא''ל

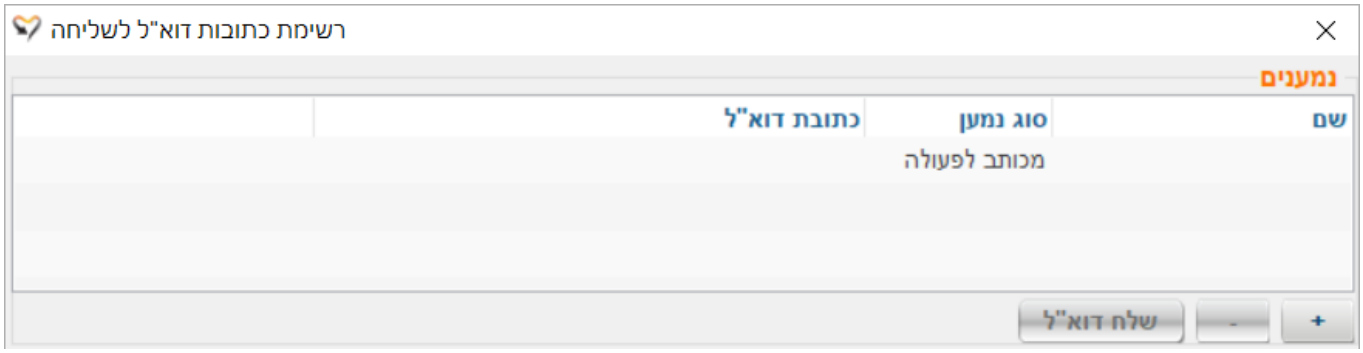
345 23-08-2021 כללי, פעולות משנה בתיק מטופל, תיק רפואי 1958

תיאור

מטרת המסך הינה ניהול חלופת דואר אלקטרוני עבור משימה או הנחיה. במסך זה מעדכנים את הדוא"ל אליהם נשלחת שורת הדו שיח של המשימה

דרך הגעה למסך

והמסך הבא יפתח: ניהול דוא"ל לצורך הגעה למסך זה יש להיכנס במסך משימה לכפתור



שדות וכפתורים

ברירת מחדל בהוספת משימה, הינה הדוא"ל של המונחה.

ניתן להוסיף/לגרוע כתובות דוא"ל (של אנשי קשר במערכת) לפי הנדרש ע"י הקלקה על הכפתורים +/-. בסיום העדכון יש להקליק על הכפתור "שלח דוא"ל" והדוא"ל ישלחו למונחה לפעולה וליתר הנמענים לידיעה.

הסבר פעולה	לחצן
הוספת כתובת דוא"ל של אנשי הקשר במערכת	+
גריעת כתובת דוא"ל מפעולת השליחה	-
שליחת הדוא"ל למונחה לפעולה וליתר הנמענים לידיעה	שלח דוא"ל

הערות:

- במידה ולא נכנסים למסך "ניהול דוא"ל" המערכת מתריעה.
- לאחר שליחת דוא"ל, לא ניתן לעדכן יותר את שורת הדו שיח שנשלחה.

חזרה למסך המשימה

כתובת אתר: https://kb.nativ.app/article.php?id=345