

????? ?????? ???????

326 31-10-2022 [תיק מטופל](#) 912

כפתור זה משמש להדפסת מסמכים של הארגון עם פרטים מתוך התיק כמו ויתור סודיות, טופס פרטים אישיים וכדומה.

של מנהלי מערכת בארגונכם מול מנהל הלקוח במנרבה או מסמכים אלו מוזמעים במערכת בעקבות בקשה לחלופין מול התמיכה.

באפשרות כפתור זה ניתן:

1. להדפיס מסמכים בעותק קשיח.

בתיק אוטומטית ושמירה במחשב לצורך חתימה 2. להציג את המסמך במסך

או לאיש הקשר למקבל השירות במסרון או בדוא"ל עריכה ומילוי ושליחה 3. להציג את המסמך במסך לצורך שלו.

הטמעת מסמכים

לצורך הטמעת מסמכים של הארגון להדפסה עם פרטי מקבל השירות / העובד יש לפנות על ידי מנהל המערכת support@menarva.com בארגונכם למנהל הלקוח במנרבה או למייל של התמיכה

על המסמכים להיות בפורמט WORD

- יש לוודא מנהל הלקוחות/חתימה במחשב לצורך הטמעת מסמכים של הארגון הדפסה עם פרטי מקבל השירות במנרבה כי מוגדרים ערכי חתימה במסמך.


והמסך הבא יפתח: **הדפסת מסמכים** < כפתור לתיק המטופל/העובד לצורך הגעה למסך זה יש להיכנס


הדפסת מסמכים למתמודד

טופס ויתור סודיות

חתום על המסמך

ערוך ושלח מסמך לנייד/מייל

ביטול 

אישור 

נסביר על המסך:

הינו אזור בחירת המסמך הרצוי להדפסה. השדה העליון

טופס ויתור סודיות

בלחיצה על החץ התחתון תפתח רשימה של המסמכים אותם ניתן להדפיס מהתיק.

במידה ורוצים להטמיע מסמכים נוספים או שהנתונים לא יוצאים במלואם המסמך, יש לפנות למנהל המערכת בארגוןך שייפנה לתמיכה.

השדה "חתום על המסמך"

חתום על המסמך

סימון וי בשדה זה יאפשר לצפות במסמך, לחתום על גבי המחשב ולשמור את הקובץ חתימה על גבי המחשב ישירות לכרטסת קבצים. למידע נוסף יש להיכנס למאמר

חתימה על גבי המחשב אפשרית רק כאשר מוגדר במסמך אזור לחתימה. במידה ומוגדר אזור לחתימה אך עדיין

מתקבלת הודעת שגיאה - יש לפנות למנהל המערכת בארגונך לצורך אפיון חוזר למסמך

השדה "ערוך ושלח מסמך לנייד/מייל"

□ ערוך ושלח מסמך לנייד/מייל

סימון וי בשדה זה יאפשר לצפות במסמך, לערוך אותו ואז (מוצג רק בכניסה לכפתור דרך תיק מקבל שירות) לשלוח למקבל השירות או לאיש קשר של מקבל השירות על ידי מודול שליחת מסמכים.

[שליחת מסמכים](#) למידע נוסף על מודול שליחת מסמכים יש להיכנס למאמר

שימו לב: פרטי המטופל המופיעים במסמך נשאבים מהשדות הרלוונטיים בתיק המטופל. מומליץ לבדוק את המסמך לפני הדפסתו ולתקן בתיק המטופל פרטים במידת הצורך.

אישור

פתיחת המסמך בהתאם לערכים שנבחרו במסך:
לחתימה, לתצוגה או לעריכה ושליחה.

ביטול

ביטול הפעולה ויציאה מהמסך

עריכה ושליחת מסמכים:

כתובת אתר: <https://kb.nativ.app/article.php?id=326>