מערכת הודעות

280 13-09-2022 תחזוקה 1962

רקע כללי

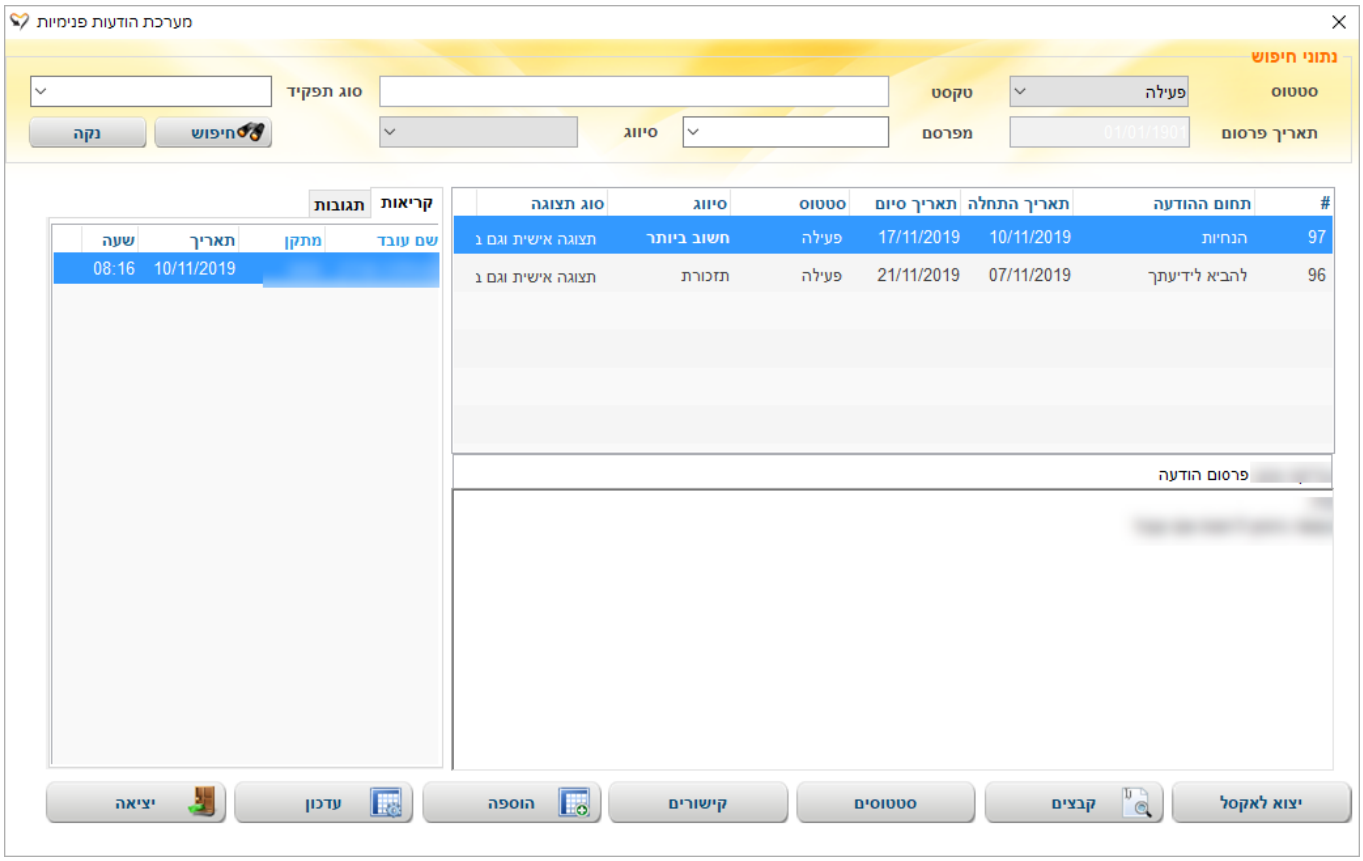
מערכת ההודעות הוקמה במטרה לשתף מידע בין עובדים בארגון בכל הרמות. המערכת מאפשרת:

- הפצת הודעה מעוצבת (כולל צירוף קבצים) בצורה מהירה בין עובדי הארגון בחלוקה לתפקידים שונים ומסגרות
- ניטור ובקרה על קריאת ההודעה ע"י המשתמשים ומאפשרת חיוב של המשתמש לאשר כי קרא את האמור בהודעה
- השארת תגובות ע"י הקוראים
- פרסום הודעות ישירות מישויות שונות במערכת (לדוגמא ישירות מתוך תיק מטופל בהקשר למידע הקשור אליו)
- הגדרת הודעה חוזרת (לדוגמא הפצת נוהל המחייב רענון מדי שנה בקרב העובדים)

ניהול הודעות

ניהול כלל ההודעות (לרבות הודעות שפורסמו בעבר)

והמסך הבא **איתור הודעות**<**מערכת הודעות פנימיות** <**תחזוקה** לניהול הודעות, יש לגשת בסרגל כלים העליון ל ייפתח:

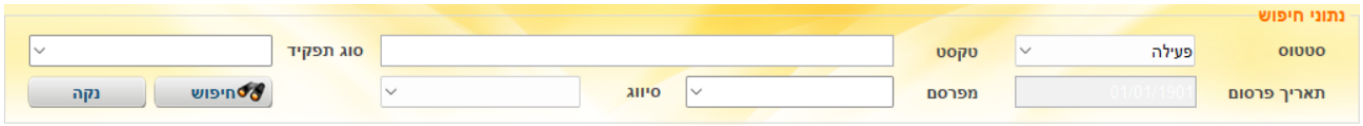


במסך זה ניתן לראות את כל ההודעות שהוקמו.

בברירת מחדל מציגה המערכת את כל ההודעות הפעילות מסודרות מהחדשה ביותר והלאה.

המסך מחולק למספר חלקים:

חלק 1 : נתוני חיפוש.



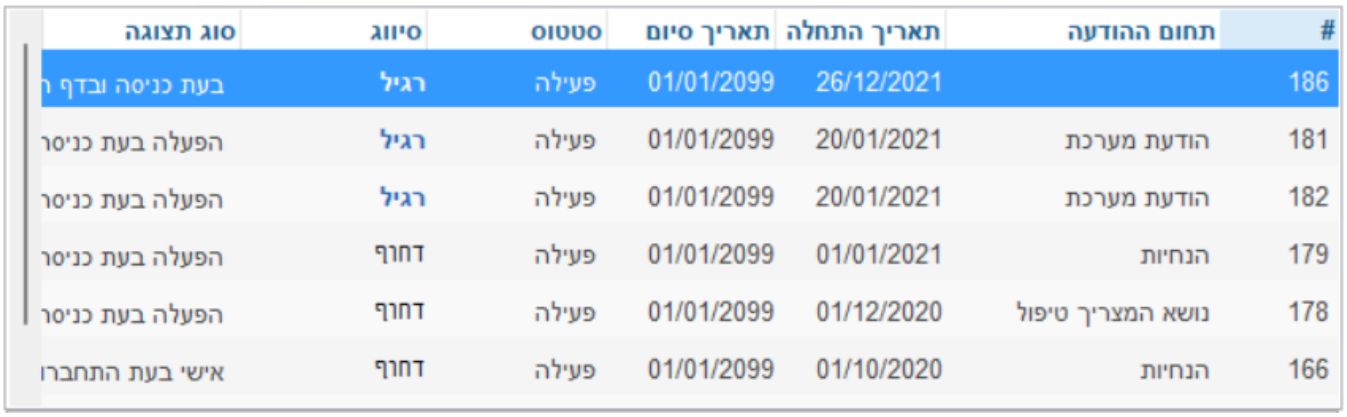
בחלק זה ניתן לחפש הודעות על פי נתונים שונים:

הסבר	שם שדה
איתור על פי סטטוס: בהקמה, סגורה, פעילה	סטטוס
איתור על פי תאריך פרסום ההודעה	תאריך פרסום
איתור על פי טקסט מתוך ההודעות	טקסט
בחירת המפרסם מתוך רשימת בחירה (מוצגים רק עובדים ב**ארגון** שפרסמו הודעות בעבר)	מפרסם
איתור על פי סיווג: חשוב ביותר, תזכורת, סודי, **אישי**, לידיעה בלבד	סיווג
איתור הודעות על פי סוג תפקיד מתוך רשימת בחירה	סוג תפקיד

הסבר פעולה	לחצן
חיפוש נתונים בהתאם לנתוני החיפוש שהוזנו	חיפוש
ניקוי נתוני החיפוש שהוזנו במסך	נקה

לאחר בחירת נתוני החיפוש יש ללחוץ על הכפתור "חיפוש" לצורך הצגת נתוני החיפוש בחלק 2 של המסך.

חלק 2 : טבלת הצגה של נתוני החיפוש.

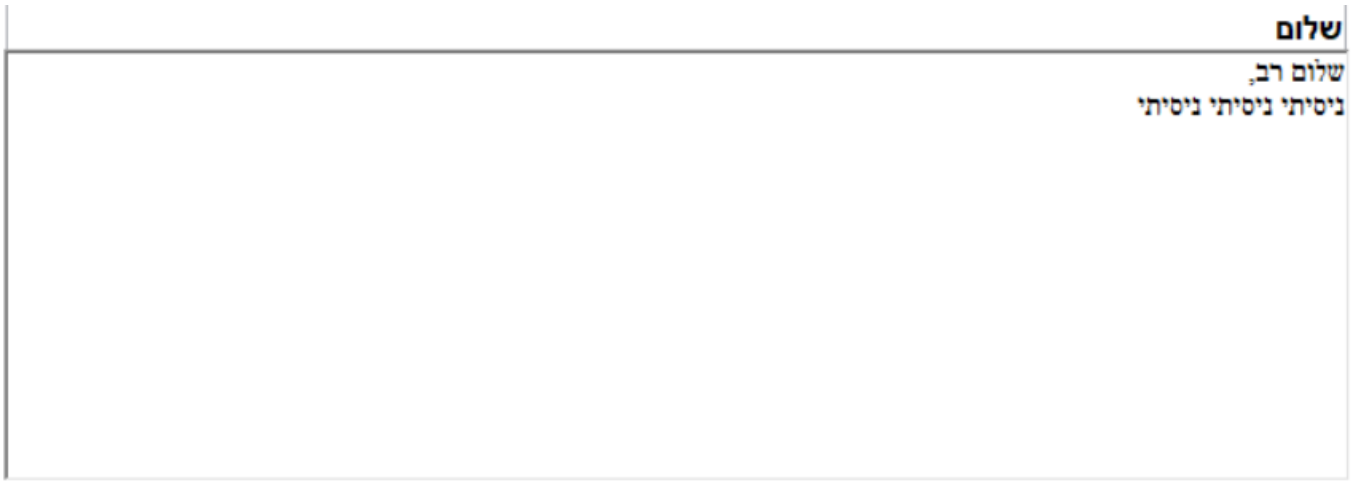


#	תחום ההודעה	תאריך התחלה	תאריך סיום	סטטוס	סיווג	סוג תצוגה
186		26/12/2021	01/01/2099	פעילה	רגיל	בעת כניסה ובדף ה
181	הודעת מערכת	20/01/2021	01/01/2099	פעילה	רגיל	הפעלה בעת כניסר
182	הודעת מערכת	20/01/2021	01/01/2099	פעילה	רגיל	הפעלה בעת כניסר
179	הנחיות	01/01/2021	01/01/2099	פעילה	דחוף	הפעלה בעת כניסר
178	נושא המצריך טיפול	01/12/2020	01/01/2099	פעילה	דחוף	הפעלה בעת כניסר
166	הנחיות	01/10/2020	01/01/2099	פעילה	דחוף	אישי בעת התחברו

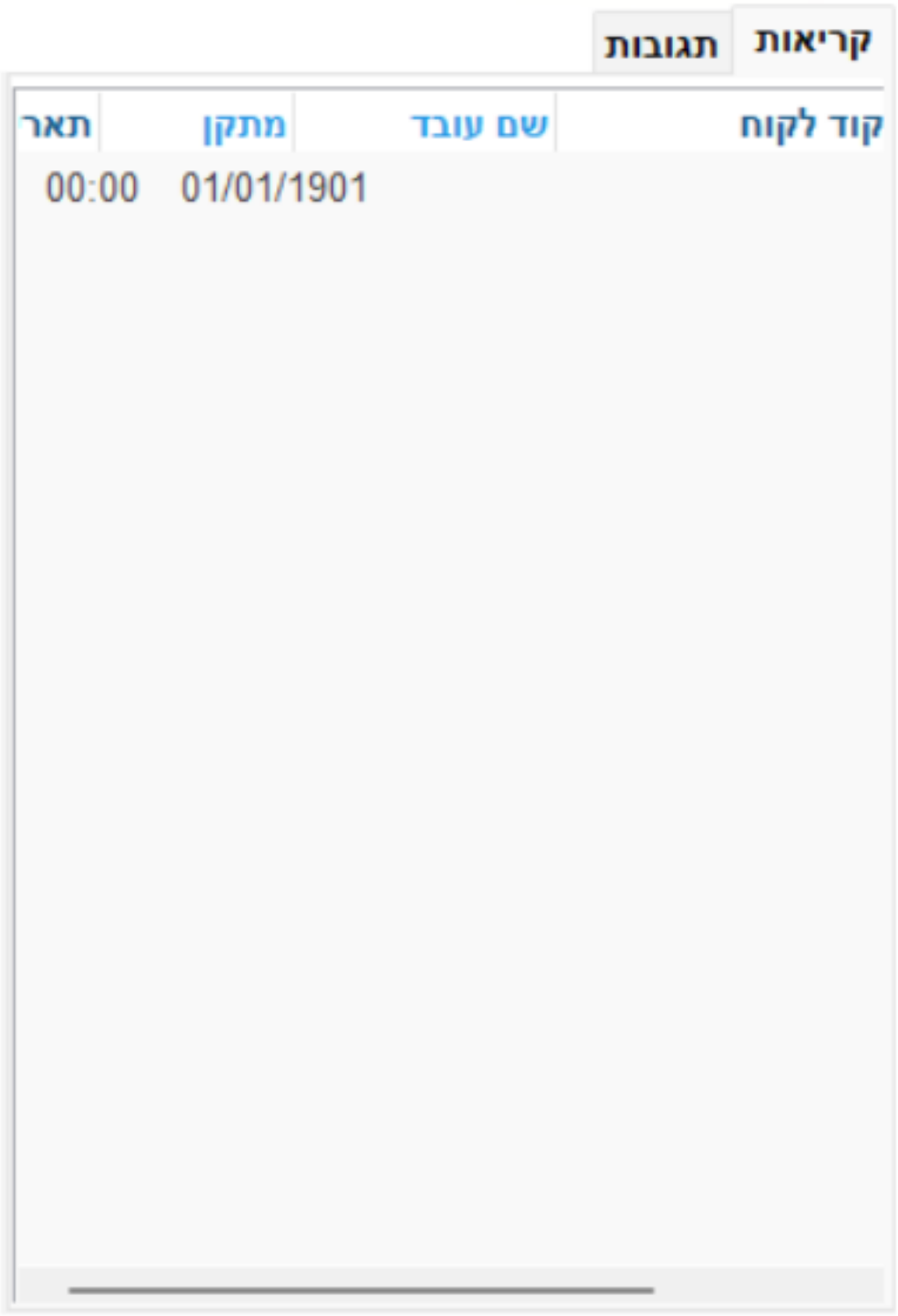
פירוט שדות טבלת ההצגה:

הסבר	שם שדה
מספר סידורי אוטומטי	#
תחום ההודעה: נושא המצריך טיפול, הנחיות, להביא לידיעתך, הודעה אישית	תחום ההודעה
תאריך תחילת הצגת ההודעה	תאריך התחלה
תאריך סיום הצגת ההודעה	תאריך סיום
סטטוס ההודעה : בהקמה, פעילה, סגורה	סטטוס
סיווג ההודעה: חשוב ביותר, תזכורת, סודי, אישי,	סיווג
בטבלתלידיעה בלבד. ניתן לשנות צבע וגופן של ערך זה	
ניהול תצוגה - ראה הסבר מטה	
תצוגה של ההודעה: אישי בעת התחברות, בדף הבית, תצוגה אישית וגם בדף הבית	סוג תצוגה

חלק 3 : תצוגת נושא ותוכן ההודעה בהתאם לשורה עליה עומדים בחלק 2 של המסך.



חלק 4 : פירוט עדכוני קריאת הודעה ותגובות בהתאם לשורה עליה עומדים בחלק 2 של המסך.



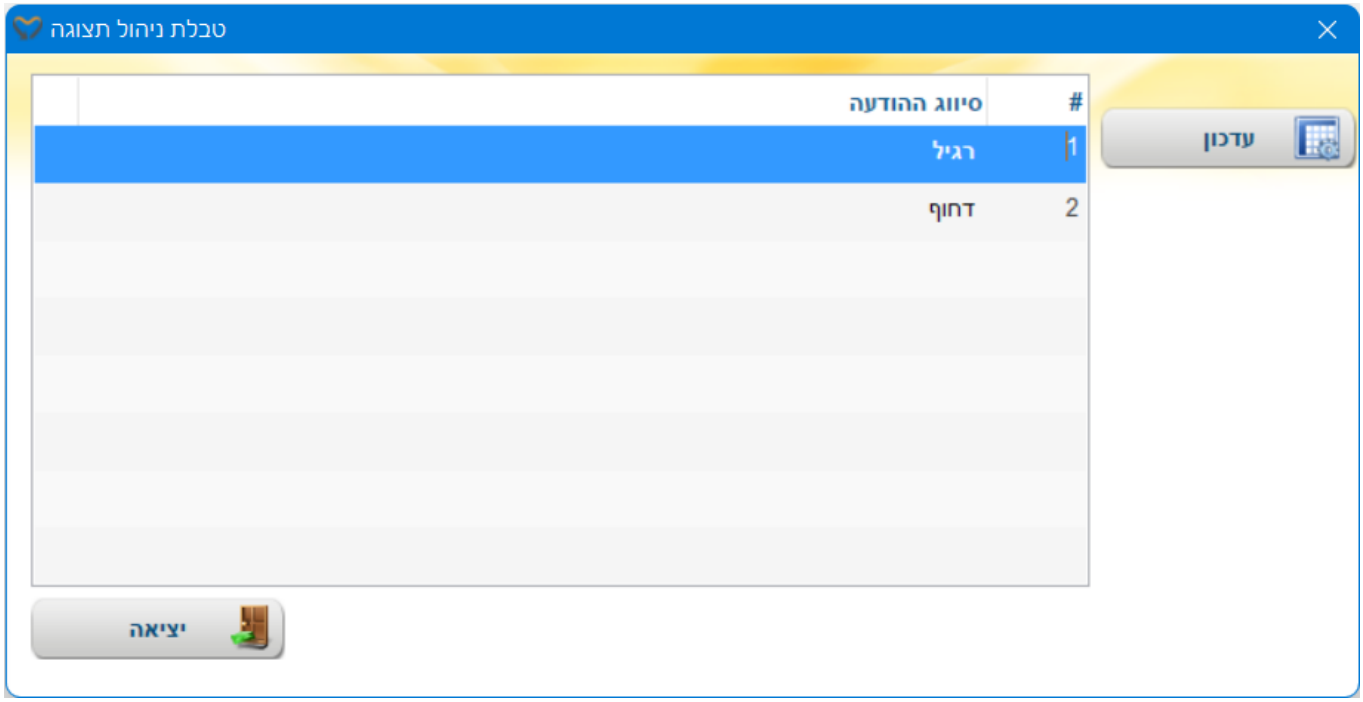
חלק 5 : כפתורים:



הסבר פעולה	לחצן
ייצוא כל ההודעות המוצגות על המסך בהתאם לנתוני החיפוש שהוזנו לקובץ אקסל	יצוא לאקסל
הצגת קבצים המקושרים להודעה	קבצים
היסטוריית סטטוסים להודעה	סטטוסים
ישויות המקושרות להודעה	קישורים
[הוספת הודעה חדשה]	הוספה
[עדכון הודעה עליה נעמוד]	עדכון
יציאה מהמסך	יציאה

טבלת ניהול תצוגה

טבלת<מערכת הודעות פנימיות <**תחזוקה** לצורך שינוי צבע וגופן של הסיווג, יש לגשת בסרגל כלים העליון ל **ניהול תצוגה**:והמסך הבא ייפתח



עבור כל סיווג ניתן לשנות את הגופן, גודלו וצבעו. על ידי לחיצה על כפתור "עדכון".

פרסום הודעה

לצורך פרסום הודעה יש להיכנס לכפתור "הפעולות שלי" שנמצא בדף הבית למטה והוא יפתח חלון עם מספר כפתורים וביניהם הכפתור "פרסם הודעה".



יתן לפרסם הודעות מאזורים שונים במערכת:נ

- דף הבית
- מעקב טיפול ספציפי של מטופל
- אירוע חריג ספציפי

הוספה ותצוגת הודעות

הוספה/עדכון הודעה ושדות המסך יש להיכנס למאמר **ביצד מוסיפים/מעדכנים הודעה לפרסום**להסבר על

תצוגת הודעהיש להיכנס למאמר **לצפות בהודעות שפורסמו** להסבר כיצד ניתן

כתובת אתר: https://kb.nativ.app/article.php?id=280