

????? ?????? - ????? ???????

269 21-12-2020 [בללי](#) 772

מאמר זה מסביר כיצד למעון קובץ משרד השיכון.

ניתן לחלק את הטעינה ל2 שלבים:

שלב 1- סידור הקובץ:

לצורך טעינת הקובץ למערכת הנתיב יש לוודא את תקינות הקובץ:

1. על הקובץ להיות בפורמט EXCEL
2. בקובץ אמור להיות גיליון אחד בלבד:
 - i. במידה ובקובץ יש מספר גיליונות, יש לאחד לגיליון אחד ולמחוק את שאר הגיליונות.
 - ii. במידה ולא לכל הגיליונות יש את אותה כמות העמודות. יש לוודא כי לכולם יש את העמודות.
:אין לבצע שינוי בסדר העמודותהבאות (ואת שאר העמודות המיותרות - למחוק)

תאריך תשלום

גורם מטפל

מספר תיק

מספר זהות 1

פרטי פונה 1

משפחה פונה 1

מספר זהות 2

קוד בנק

שם בנק

סמל סניף

סניף

מס חשבון

סכום

אסמכתא

חשבון בנק מלא

שם עמותה

שלב 2- טעינת קובץ בנתיב:

המסך הבא ייפתח: קלישת קבצי אקסל > תחזוקהיש להיכנס בסרגל כלים העליון ל

טעינת קובץ אקסל

קובץ לטעינה

סוג אקסל

יציאה

אישור

יש למעון את הקובץ שהכנו בשלב ה-1 ולבחור מתוך רשימה את סוג האקסל "RENT_SHICUN".

קובץ לטעינה



תפתח מסך לחיצה על הכפתור
להעלאת קובץ. יש לבחור את הקובץ
וללחוץ על כפתור Open/פתיחה

יש לבחור מתוך הרשימה את סוג האסל. סוג אקסל

לאחר העלאת הקובץ והגדרת סוגו יש לחוץ על כפתור האישור.

אישור

אישור טעינת הקובץ

יציאה

יציאה מהמסך ללא טעינת הקובץ

<https://kb.nativ.app/article.php?id=269> כתובת אתר: