

??? ?????

242 06-06-2019 [כללי](#) 1222

במסך זה ניתן לתעד ולראות את כל המשרות שאפשר להציע למטופלים בארגון בהתאם לכישוריהם ולתנאי המשרה, לסמן אם המשרה פעילה או שכבר לא רלוונטית, עבור כל משרה שאותה נסמן ניתן לתעד מי המטופלים שהפנינו אותם למשרה ובאיזה סטטוס המטופל נמצא.

אלו הפעולות שיש לבצע:

יפתח המסך הבא: לוח משרות, וללחוץ על תעמוקהיש לגשת בסרגל כלים העליון ל

לוח משרות

נתיבי חיפוש

מעסיק ...

מילה לחיפוש

אזור בארץ

פעיל בלבד ☒

חיפוש

תיאור משרה ומעסיק	תיאור מפורט	שכר ותאריך פרסום משרה	פעיל
משרה 2	//	18/05/2016	☒
משרה 1	שש	18/05/2016	☒
סדרן ירקות ארומה	וירולקון פורנח חלדירוטר ווטסקרוטרנג וורקונטרך רוקריקנסונא	13/03/2016	☒
המחלדה חלגדה מחלד רמי לוי שיווק השקמה	חלכתמכלגע	3455 02/03/2016	☒

צפה ועדכן משרה הוסף מחיקה הפניות למשרה

במסך זה ניתן לראות את כל המשרות שתועדו בארגון, להוסיף, למחוק ולערוך משרות. בחלק העליון של המסך ניתן לבצע חיפוש בנתונים.

מעסיק

איתור מעסיק מהמעסיקים הקיימים
במערכת

אזור בארץ
מילה לחיפוש
פעיל בלבד

ביצוע חיפוש על פי אזורים
חיפוש בלוח המשרות על ידי מלל חופשי
חיפוש רק אחר משרות פעילות או גם
משרות שנסגרו

ניתן להפנות מטופלים למשרה, לראות את
רשימת המטופלים שהופנו למשרה שבחרנו,
את הסטטוס שלהם ולעדכן מטופלים
נוספים למשרה

מחיקה
הוסף
צפה ועדכן
משרה

מחיקת המשרה מהטבלה
הוספת משרה חדשה לטבלה
צפייה במשרה קיימת ועדכונה

הפניות לצורך תיעוד המטופלים אותם הפנינו למשרה, יש לעמוד על המשרה הרלוונטית וללחוץ על הכפתור

שנמצא בתחתית המסך. **למשרה**

במסד זה ניתן לראות ולעדכן את כל המטופלים שהופנו למשרה שבחרנו והסטטוס של המטופל במשרה.

צפייה בהיסטוריות הסמטוסים של מטופל	סמטוסים
ספציפי עבור המשרה	
צפייה במעקבי טיפול של המטופל	מעקב טיפול
	למשרה
תיאור פעולת הכפתור	הפנה למשרה
עדכון סמטוס המטופל במשרה	עדכן סמטוס

במסך זה ניתן לתעד ולראות את כל המשרות שאפשר להציע למטופלים בארגון בהתאם לכישוריהם ולתנאי המשרה, לסמן אם המשרה פעילה או שכבר לא רלוונטית, עבור כל משרה שאותה נסמן ניתן לתעד מי המטופלים שהפנינו אותם למשרה ובאיזה סטטוס המטופל נמצא.

אלו הפעולות שיש לבצע:

יפתח המסך הבא: לוח משרות, וללחוץ על תעסוקה יש לגשת בסרגל כלים העליון ל

לוח משרות

נתוני חיפוש

מעסיק ...

מילה לחיפוש

אזור בארץ

פעיל בלבד ☒

חיפוש 🔍

תיאור משרה ומעסיק	תיאור מפורט	שכר ותאריך פרסום משרה	פעיל
משרה 2	//	18/05/2016	☒
משרה 1	שש	18/05/2016	☒
סדרן ירקות ארומה	יירון קופרונכח חלדי רוסטר ווטסון רוטרנ נורונוטרר רוקוקוסנסוא	13/03/2016	☒
המחלדה חלגדה מחלד רמי לי שיווק השקמה	חלך כחמך לגע	3455 02/03/2016	☒

צפה ועדכן משרה הוסף מחיקה הפניות למשרה

במסך זה ניתן לראות את כל המשרות שתועדו בארגון, להוסיף, למחוק ולערוך משרות. בחלק העליון של המסך ניתן לבצע חיפוש בנתונים.

מעסיק

איתור מעסיק מהמעסיקים הקיימים
במערכת

אזור בארץ

ביצוע חיפוש על פי אזורים

מילה לחיפוש

חיפוש בלוח המשרות על ידי מלל חופשי

פעיל בלבד

חיפוש רק אחר משרות פעילות או גם
משרות שנסגרו

הפניות למשרה

ניתן להפנות מטופלים למשרה, לראות את
רשימת המטופלים שהופנו למשרה שבחרנו,
את הסטטוס שלהם ולעדכן מטופלים
נוספים למשרה

מחיקה

מחיקת המשרה מהטבלה

הוסף

הוספת משרה חדשה לטבלה

צפה ועדכן

צפייה במשרה קיימת ועדכונה

משרה

הפניות לצורך תיעוד המטופלים אותם הפנינו למשרה, יש לעמוד על המשרה הרלוונטית וללחוץ על הכפתור

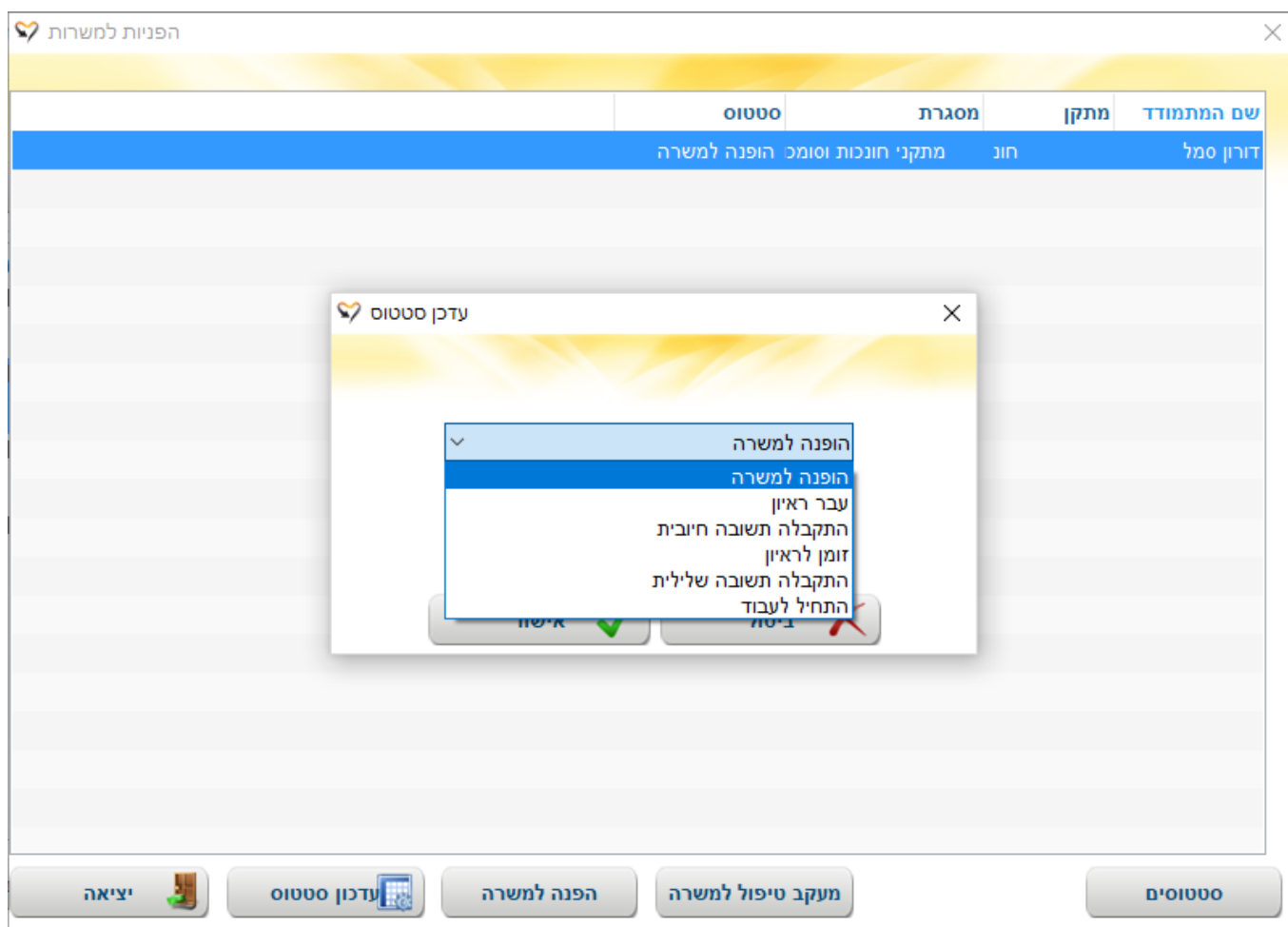
שנמצא בתחתית המסך. **למשרה**

במסך זה ניתן לראות ולעדכן את כל הממופלים שהופנו למשרה שבחרנו והסטטוס של הממופל במשרה.

תִּיאֹר פְּעוּלַת הַכִּפְתּוֹר
עֲדֻכּוֹן סַטְמוֹס הַמְטוֹפֵל בַּמִּשְׁרָה
יִצְיָאָה מִמֶּסֶךְ הַפְּנִיּוֹת לַמִּשְׁרָה

הַפְּנָה לַמִּשְׁרָה
עֲדֻכּוֹן סַטְמוֹס
יִצְיָאָה

בשרוצים לעדכן את הסטטוס של המטופל יש ללחוץ על הכפתור "עדכון סטטוס".



טיפ: כאשר מעדכנים לעובד סטטוס "התחיל לעבוד" המערכת שואלת את המשתמש האם הוא רוצה ליצור רשומת היסטוריית תעסוקה. במידה וילחץ כן – יפתח חלון להוספת היסטוריית תעסוקתית. שם אפשר להזין את פרטי המשרה וכך כבר לתעד את ההיסטוריית התעסוקתית של המטופל.

כאשר נכנסים לתיק של המטופל, ניתן לראות בברסטס "היסטוריית תעסוקתית" את הניסיון התעסוקתי שלו. במידה ונלחץ על כפתור "הפניות למשרות" הנמצא מתחת לרשימה של הניסיון התעסוקתי, נוכל לראות את כל ההפניות של המטופל למשרות השונות בלוח המשרות.

פרטים כלליים

סוג מתמודד	מקבל שירות	סטטוס	מפעל מוגן
גורם מתקצב	משרד הבריאות-מחוז צפון 1	תאריך ת.ואוצר	01/04/2016
מצב	פעיל	תחילת טיפול	01/01/2014
קיימים קבצים חסרים. לחץ לצפייה			

לא קיים טופס ויתור סודיות

יעל לוי
מפעל הנרות הגדול
מתמודד #5
התיק נפתח ע"י 03/05/14

לחץ להוספת טופס ויתור סודיות

פרטים אישיים	נתוני קליטה ועזיבה	אישורים וועדות	עובדי שיקום	ארועים חריגים	קבצים	הסטוריית העסקוקה	כישורים והשכלה	דו"ח תקופתי	מעקב טיפול	תוכן																																																																		
פרוט <table border="1"> <thead> <tr> <th>תפקיד</th> <th>תחום עיסוק</th> <th>מתאריך</th> <th>עד תאריך</th> <th>שכר לשעה</th> <th>ימים בשבוע</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>											תפקיד	תחום עיסוק	מתאריך	עד תאריך	שכר לשעה	ימים בשבוע	H																																																											
תפקיד	תחום עיסוק	מתאריך	עד תאריך	שכר לשעה	ימים בשבוע																																																																							
H																																																																												

נסיון העסקות

מקום עבודה	תקופת עבודה בשנים
רמי לוי	עובד מתאריך 06/02/19
ארומה חדשה	3.08 01/01/16-30/01/19
ארומה	0.36 20/08/15-31/12/15
ארומה	1.47 10/01/14-01/07/15

הפניות למשרות

קבצים מחיקה

הוספה עדכון

דיווחים היסטוריים

עדכן שמור וצא

הדפסת מסמכים אינטיק תיק רפואי עדכן פרטים קיימות 219 משימות