

????? ???? ?????

205 23-08-2016 [בללי](#) 1096

כאשר מגיע פניה חדשה למסגרתנו, יש לתעד אותה במערכת.

על מנת לפתוח את הפניה יש למלא את כל השדות המסומנים בחץ אדום.

בלבד. הרשאהכפתור זה פתוח ב



כללי

<input type="text" value="טלפון"/>	דרך פניה
<input type="text" value=""/>	נושא פניה
<input type="text" value="14/08/2016"/>	תאריך הפניה
<input type="text" value=""/>	נשוא הפנייה

פרטי פונה

<input type="text" value=""/>	שם פרטי
<input type="text" value=""/>	שם משפחה
<input type="text" value=""/>	טלפון
<input type="text" value=""/>	Email
<input type="text" value="..."/> <input type="text" value=""/>	מתקן פותח

אתר פונה

אישור

ביטול

דרך פניה	יש לבחור מתוך הרשימה איך קיבלנו את הפניה.
נושא פניה	יש לבחור מתוך הרשימה את נושא הפניה
תאריך פניה	התאריך שבו פנו אלינו בפועל
נשוא פניה	שם המתמודד שבגינו פתחו את הפניה
שם פרטי	השם הפרטי של הפונה
שם משפחה	שם המשפחה של הפונה
טלפון	הטלפון שדרכו ניתן ליצור עמו קשר
E-mail	המייל של הפונה
מתקן פותח	המתקן שפתח את הפניה

אתר פונה במידה והפונה פנה אלינו בעבר, ניתן לבחור אותו דרך כפתור זה

בתיק פונה קיימת לשונית "היסטוריתמיפ": פניות" רק במידה ונשיך דרך כפתור זה את הפונה הלשונית תעדכן את ההיסטוריה של פניותיו.

אישור לאחר לחיצה על כפתור זה תתווסף הפניה [איתור פניות למסך](#)
[תיק פניהויפתח](#)

ביטול מבטל את הפעולה וסוגר את המסך

כתובת אתר: <https://kb.nativ.app/article.php?id=205>