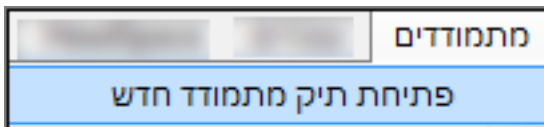


????? ?????? ??? ?????? ?????? ?????? ?????? ???????????

198 26-12-2022 [תהליכים בתיק מטופל](#) 1326

מאמר זה מסביר כיצד פותחים תיק של מועמד פוטנציאלי שהגיע למסגרת במערכת.

פתיחת תיק מתמודד חדש. וללחוץ על מתמודדים יש לגשת בסרגל כלים העליון לתפריט



והמסך הבא ייפתח:

פתיחת תיק דיור

פתיחת תיק דיור

הזנת פרטים ראשוניים

ז"ל

שם האב תיק דיור

תאריך לידה 01/01/1901

מצב משפחתי

ארץ לידה ישראל

קופת חולים

טלפון נייד

גורם מתקב

יחידה גורם מתקב

פתח מיידית כפעיל

מתקן

סוג זיהוי

שם פרטי

שם משפחה

מין

גורם מפנה

סיבה

לא נדרש אישור תקציבי

אשר ביטול

כדי שהתיק יפתח בסטטוס "מועמד פוטנציאלי" יש לוודא שתיבת הסימון בשדה "פתח מיידית כפעיל" לאשים לב! מסומנת.

[פתיחת תיק מטופל חדש](#) להסבר על מסך פתיחת תיק מטופל חדש יש לגשת למאמר

לאחר מכן תיק מקבל השירות ייפתח בסטטוס "מועמד פוטנציאלי":

פרטיה רלוונטיים

סוג מתמודד	מקבל שירות	סטטוס	דיור ליון	סיום שכ"ד	01/01/1901
גורם מתקב	משרד הבריאות-מחוז צפון 1	תאריך ת.ואוצר	01/01/2014	ת.סיום ואוצר	31/12/2014
מצב	מועמד פוטנציאלי	תחילת טיפול	01/05/2012	ת.התחלה מקורי	01/01/2012
אין קבצי חובה חסרים		נוכחות			
מלווה ע"י מדרג-שירן מימון		31/12/2022			

5-דיור מוגן
מתמודד מספר 1

סטטוס קורונה: נבדק ונמצא שלילי
חיסון קורונה: עבר חיסון שלישי
היסטוריית הטיפול בתיק

איך משנים תיק מקבל שירות למועמד לא פוטנציאלי?

במידה ונרצה להפוך את התיק למועמד לא פוטנציאלי, יש:

מועמד לא פוטנציאלי שבתחתית המסך ולאחר מכן ללחוץ על הכפתור **עדכן פרטים** ללחוץ על כפתור

תיק דיוור 7 -

פרטיה רללייה

סוג מתמודד מקבל שירן
 גורם מתקצב משרד הבר
 מצב מועמד פוט
 אין קבצי חובה חסרים
 מלווה ע"י מדריך-שירן מ

5-דיוור מוגן
מתמודד מספר 1

סטטוס קורונה: נבדק ונמצא שלילי
 חיסון קורונה: עבר חיסון שלישי
[היסטוריית הטיפול בתיק](#)

פרטים אישיים נמוני קליטה ועזיבה אישורים וועדות קבצים מעקב טיפ

פרטים אישיים כתובות אנשי קשר

תקשורת עם המטופל

טלפון נייד ז"ל אברהם
 דוא"ל אישי ז"ל שם האב
 שם האם

לידה ועלייה

תאריך לידה 13/03/1967
 ארץ לידה ישראל
 ארץ מוצא

דת ולאום

לאום
 דת
 רמת דתיות

כללי

שם האב
 שם האם
 ת"ז 999687494
 עם מי גר בבית
 מין זכר

משפחה

מצב משפחתי נשוי/אה
 מספר ילדים מתוכם עד גיל 18 0
 קשר משפחתי הדוק

שינוי סטטוסים

מועמד לא פוטנציאלי

כללי

סטטוסים היסטוריים למתמודד
 העתקת קבצים לתיק אחר
 סטטוסים היסטוריים לתיק
 שיוני נוכחות
 עדכן פרטי מתמודד

נתונים נוספים

איך שמע עלינו
 מספר אישור ראשוני בשקדיה 0
 סטטוס חידוש אישור בשקדיה

יצאה



תיקון

שומר וצא הדפסת מסמכים פעולות נוספות אינטייק תיק רפואי עדכן פרטים משימות תזכורות פתח כרטיס

לאחר לחיצה על הכפתורים הנ"ל ייפתח חלון בו יש להזין מלל חופשי אודות שינוי סטטוס התיק:

תאריך החלת סטטוס בפועל 13/04/2016 שעה 13:29

חובה לתאר את הסיבה לשינוי הסטטוס

אישור  ביטול 

איך משנים תיק מקבל שירות לפעיל?

במידה ונרצה להפוך את התיק ל"פעיל", יש:

ולמלא את השדות: **ערכן נתוני קליטה** וללחוץ על כפתור נתוני קליטה ועזיבה לעבור לכרטיס

1. יחידה (המתקן בו מקבל השירות משובץ).
2. תאריך תחילת שירות שיקומי (התאריך בו מקבל השירות מתחיל במסגרת).

עדכון נתוני קליטה

סיכום פגישת הכרות

תאריך: 01/01/1901

עובד מראיין: ...

סיכום:

סיסמאות לארגונים

פרטי טיפול

1 יחידה

2 תחילת שירות שיקומי

תפוסת רכזים: 01/05/2012

פרטים נוספים

ממי שמע עלינו?

קוד ביטוח לאומי: 0

גורם מפנה: -- ...

סיבת הפנייה:

תאריך פניה: 23/05/2012

יחידה גורם מתקצב:

רשות מקומית:

מספר תיק גורם מתקצב: 0

אישור ✓
ביטול ✗

טיפ:

1. ולאחר מכן ללחוץ על **עדכון פרטים**. על מנת לצפות בסיבת השינוי של סטטוס התיק יש ללחוץ על כפתור **סטטוסים היסטוריים**. על
2. כאשר נרצה לאתר תיק בסטטוס מועמד/מועמד לא פוטנציאלי יש להיכנס למסך איתור מתמודדים ולהוריד את סימון ה-V משדה "הצג רק פעילים"

כתובת אתר: <https://kb.nativ.app/article.php?id=198>