כרטסת כרטים חשבון (סוג חשבון: דמי כים, קבוצה: דמי כים)

1678 [כרטסות בתיק מטופל](#) 21-10-2021 183

תיאור

לשונית זו מרכזת בתוכה את כל המידע הקשור לתשלומי דמי כיס

כדי לצפות במצב החשבון עבור דמי כיס יש לבחור בסוג החשבון: דמי כיס, ובקבוצה: שב"ד דיירים.

השורה העליונה היא התנועה האחרונה שהתבצעה בחשבון ומתחתיה יופיעו בסדר כרונולוגי שאר התנועות.

כאשר עומדים על תנועה מסוימת ניתן לראות בתחתית המסך מי הזין את התנועה ואת תאריך ביצועההפעולה.



שדות

הסבר	שם שדה
שדה זה נועד על מנת שהמערכת תייצר תנועות זיכוי באופן אוטומטי. תנועות הזיכוי ייווצרו בכל 28 בחודש הנוכחי. יש לסמן V רק עבור דיירים שמשלמים כל חודש ללא עיכובים.	עדכן תשלום אוטומטי

המערכת מזכה את כל הסכום שמופיע בחובה**שים לב!**
יתרת שכר דירה דייר.בשדה

לחצנים

הסבר פעולה	לחצן
במידה ואנו עומדים על תנועת זכות (בצבע ירוק) ניתן להדפיס קבלה מהמערכת עבור התשלום שקיבלנו.	הדפס קבלה
כפתור זה חשוב מאוד! במידה וכרטיס החשבון של המטופל נמצא ביתרת חוב יש לתעד את הסיבה לכך, באמצעות כפתור זה ניתן לבצע תיעוד מלא עבור כל הפעולות שביצענו בהקשר לחוב.	יומן טיפול בחוב

במידה ונבצע תיעוד מלא על אופן טיפול בחוב,**טיפ:**
ההנהלה תוכל לראות זאת דרך כפתור זה ובכך נחסוך שיחות טלפון וחוסר תיאום.

הזנת תנועה	באמצעות כפתור זה ניתן להזין תנועת זיכוי או תנועת חיוב ע"פ הצורך. תנועה זו תוצג כתנועה ידנית. תנועת חיוב תיצור הפחתה של חשבון היתרה (-), בעוד תנועת זיכוי תיצור תוספת לחשבון היתרה (+). יש למלא את השדות המסומנים בחץ אדום. לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר הזנת תנועה
קיימים X קבצים	בלבד **בהרשאה** כפתור זה פתוח דרך כפתור זה ניתן להוסיף קובץ הקשור לתנועה עליה הוספהאנו עומדים. לפירוט נוסף יש להיכנס למאמר קובץ
הוראות קבע	לחיצה על הכפתור תפתח חלון המציג את הוראות הקבע הקיימות למטופל בצורת טבלה. הוראות קבעלפירוט נוסף יש להיכנס למאמר *בלבדבהרשאה כפתור זה פתוח*
הדפס דף חשבון	באמצעות כפתור זה ניתן להדפיס קובץ אקסל המרכז את כל התנועות בכרטיס חשבון ע"פ תאריך התחלה וסיום שאנו קובעים . בסוף הדו"ח ניתן לראות שורת סיכום של יתרת החשבון לפי התאריכים שהזנו.

כתובת אתר: https://kb.nativ.app/article.php?id=183