# תיק ספק

2133 תיק ספק 11-06-2026 111

תיאור

במאמר זה נסביר על תיק ספק/מעסיק.

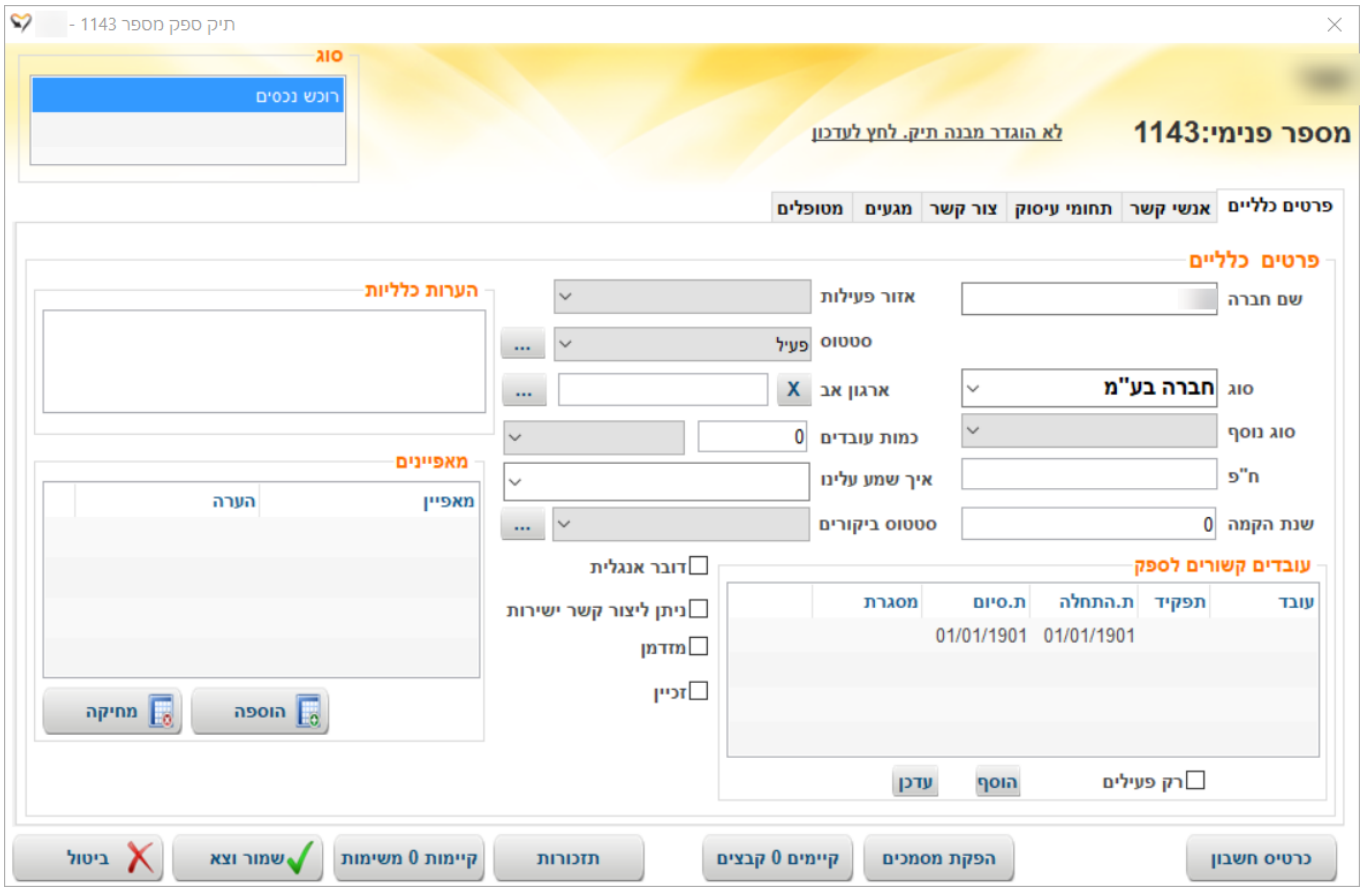
במידה ובתיק בכרטסת מטופלים יש מקבלי שירות פעילים לא ניתן להעביר את התיק לסטטוס סגור (דרך כרטסת פרטים כלליים > שדה "סטטוס").
מקבלי שירות מתועדים בכרטסת זו דרך תיק מקבל שירות > כרטסת היסטוריית תעסוקה. כדי להסיר אותם מהכרטסת יש לוודח אצל מקבל השירות תאריך סיום העסקה.

דרך הגעה למסך

ניתן להגיע למסך זה ממקומות שונים במערכת:

- מסך איתור ספקים > לחיצה על כפתור חפש > איתור תיק הספק הרצוי ולחיצה על הכפתור "תיק ספק"
- פתיחת תיק ספק חדש, מילוי הפרטים הראשונים ולבסוף לחיצה על הכפתור "צור תיק ספק חדש"

והמסך הבא ייפתח:




ולהוסיף את**חשבון בנק** במידה ואנחנו משלמים לספק במס"ב/העברה בנקאית יש ללחוץ על כפתור **שים לב!** חשבון הבנק של הספק

שדות וכפתורים

לצורך הסבר על המסך נחלק אותו למספר חלקים:

חלק 1 - המסגרת של התיק:

מצד ימין של התיק נוכל לראות את שם הספק ואת מספר תיק הספק במערכת.

מצד שמאל באזור "סוג" נוכל לראות את תחום העיסוק של הספק לפי הגדרות מערכת נתיב.

**חלק 2 - אזור תצוגת הכרטסות בתיק:**

עבור כל סוג ספק ניתן להגדיר שיוצגו כרטסות שונות.

כדי לבצע שינוי בכרטסות המוצגות בתיק, יש לגשת למאמר כרטסות בתיק - שליטה בשם כרטסת

שים לב כי שינוי בכרטסת מבטל את תצוגת ברירת המחדל. כלומר: במידה ונרצה להוסיף כרטסת נוספת או להוריד כרטסת מסוימת מהתיק, יש להגדיר את כל הכרטסות בתיק.

להלן רשימת הכרטסות הקיימות:

| | |
|---|---|
| הסבר | שם שדה |

| | |
|---|---|
| (מאמר בבנייה) ראה הסבר על כרטסת פרטים כלליים | פרטים כלליים |
| (מאמר בבנייה) ראה הסבר על כרטסת אנשי קשר | אנשי קשר |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | תחומי עיסוק |
| (מאמר בבנייה) ראה הסבר על כרטסת | צור קשר |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | מגעים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | מטופלים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | תרומות |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | קבצים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | היסטוריית פניות |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | חוזי שכירות |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | עובדים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | היסטוריית רכש |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | דמי  מחזור |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | פניות קשורות |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | מוצרים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | הזמנות |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | תעודות משלוח |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | דרישות תשלום |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | נתונים פיננסיים |
| (מאמר בבנייה)ראה הסבר על כרטסת | מידע מעסיקים |

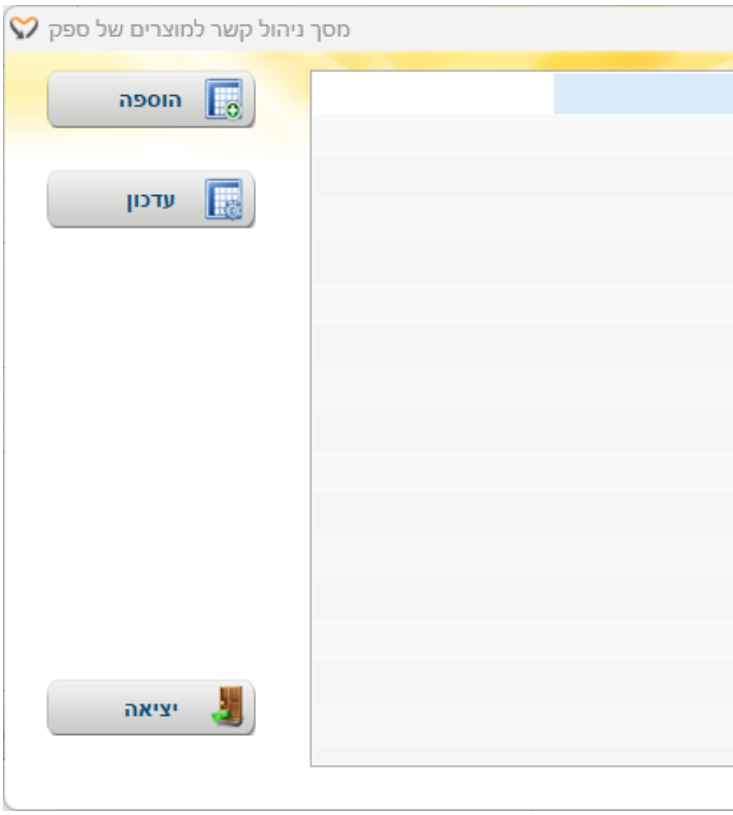
| | |
|---|---|
| שאלונים | (מאמר בבנייה)**ראה הסבר על כרטסת** |
| הדרכות | (מאמר בבנייה)**ראה הסבר על כרטסת** |
| פרטי אמנה | (מאמר בבנייה)**ראה הסבר על כרטסת** |
| אסמכתאות לספק | (מאמר בבנייה)**ראה הסבר על כרטסת** |
| מעקבי טיפול | (מאמר בבנייה)**ראה הסבר על כרטסת** |

**<u>חלק 4: בפתורים</u>**

לחצן

כרטיס חשבון

מוצרי רכש




הפקת מסמכים

קיימים X קבצים

תזכורות

קיימות X משימות

שמור וצא

ביטול

גלו עוד

כתובת אתר: https://kb.nativ.app/article.php?id=111